

1. 申請書類

| | |
|---|---|
| 1) 日本政府（文部科学省）奨学金留学生申請書（2017年版）【両面印刷】 | 1 |
| 2) 健康診断書 | 1 |
| 3) 申請者個人調書（日本語・日本文化研修留学生） | 1 |
| 4) 所属大学（申請時に発行できる全学年分）の成績証明書（日本語・日本文化に関する科目箇所が分かるように印をつけること） | 1 |
| 5) 日本語学習期間が1年以上と証明できる書類（成績証明書で在籍大学での日本語学習期間が通算1年以上であることを証明できない場合のみ） | 1 |
| 6) 所属大学の在学証明書 | 1 |
| 7) 東京学芸大学長あて推薦状（様式任意） | 1 |
| 8) 本国の戸籍抄本または市民籍等の証明書 | 1 |
| 9) 写真（最近6か月以内に撮影したもので4.5×3.5cm、上半身、正面、脱帽、裏面に国籍及び氏名を記入し申請書所定の場所に添付のこと） | 1 |
| 10) パスポートのコピー（写真の貼ってあるページ）（持っている場合のみ） | 1 |

2. 申請書類作成に関する注意事項等

- 1) これらの書類は、日本語又は英語のいずれかにより、できる限り文書作成ソフト等を用いてA4サイズに統一して作成すること（その他の言語により作成する場合は、日本語による訳文を添付すること）。必ず両面印刷で提出すること。
- 2) 提出書類は、一切返却しない。
- 3) 上記の申請書がすべて完全にかつ正確に記載されていない場合、又は付属書類が完全に揃っていない場合は審査対象にならない。また提出期限を過ぎたものは、一切受理しない。

Application form University Recommendation Japanese Government Scholarship Japanese Studies Students (Nihongo-Nihonbunka kensyu Ryugakusei:Nikkensei) starting in October, 2017.

1. Application procedure:

| | |
|---|---|
| 1) Application for Japanese Government (Monbukagakusho; MEXT) Scholarship Japanese Studies Students for 2017 【Double sided print】 | 1 |
| 2) Certificate of Health | 1 |
| 3) Personal Sheet (Japanese Studies Student) | 1 |
| 4) Academic transcript (all available academic years at the application) of home university (Please mark subjects related to Japanese language and Japanese culture.) | 1 |
| 5) Document to prove that the period of your Japanese language study is at least one year. (In case your transcript of your home institution cannot prove it) | 1 |
| 6) Certificate of university enrollment | 1 |
| 7) Recommendation letter (to TGU president) | 1 |
| 8) Full copy of one's family register or citizenship | 1 |
| 9) Photograph taken within past 6 months, upper body, full-faced, uncapped. Write your name and nationality on its back and paste it on the application form | 1 |
| 10) Passport copy(only the page of the photo printed) | 1 |

2. Notes

- 1) These documents must be written in either Japanese or English. A document written in any other language must be attached with a Japanese translation. The uniform size of the documents should be all A4. Double sided prints are required for the documents.
- 2) Submitted documents would not be returnable.
- 3) The application forms which is submitted over the deadline are not acceptable and the incorrect or uncompleted application forms are not acceptable either.