※総務課使用欄

|  |
| --- |
|  　年　　月　　日受付 |
|  |  |

**東京学芸大学基金寄附申込書**

平成　　 年　　 月　　 日

東京学芸大学長　殿

〒　　　－

 住　所

 電　話 　　　　　－　　　　　 －

　　　　　　　　　　　 ﾌﾘｶﾞﾅ

 氏　名

　　　　　　　　※寄附者が個人ではない場合、法人名および代表者名をご記入ください。

 事務担当者

　　　　　　　※寄附者が個人ではない場合､ご記入ください。

下記のとおり寄附いたします。

◆寄附金額　　　　　　　 金　　　　　　　　　　　　　　円 也

◆寄附目的（内訳）

※該当する□欄に、レ点または■でチェックをお願いします｡

□ 使途を指定しない

□ 使途を指定する

□ 修学支援事業　　　　　　　　　　　 　　　　　　　 円

 （学生に対する支援、国際交流支援、学芸むさしの奨学金）

□ 教育研究活動等への助成事業　　　　 　　　　　　　 円

□ キャンパス環境の整備・充実事業　　 　　　　　　　 円

□ その他教育研究上必要な事業　　　　 　　　　　　　 円

　◆御利用になる寄附口座

 □ 三菱東京UFJ銀行

 □ ゆうちょ銀行 （ □「払込取扱票(振込手数料無料)」郵送希望 ）

◆特記事項

※お支払い時期、分納、回数など、特記すべき事項があればご記入ください｡

**≪お手数ですが、２枚目へのご記入もお願いいたします。≫**

【寄附申込書送付先】　東京学芸大学　総務課基金事務室

《住 所》〒１８４−８５０１ 東京都小金井市貫井北町４−１−１

　《F a x》０４２−３２９−７１１４　※FAXでも受け付けております(２枚目も必ずお送りください)

**≪該当する□欄に、レ点または■でチェックをお願いします≫**

◆本学との関わりについて

□ 卒業生　　　　　　　　□ 卒業生の家族　　　　　□ 在学生の家族

（ 西暦　　　　　 年　　　月　入 ・ 卒　／　　　　　　　　 課程 ・ 専攻 ）

※差支えなければご記入いただき、該当箇所に○をお願いいたします。

□ 退職教職員　　　　　　□ 現職教職員　　　　　　□ 一般

◆この寄附があることを知ったきっかけ

□ 本学ホームページ　　　□ 広告　　　　　　　　　□知人から

□ （　　　　　　　　）同窓会から　　　□ その他（　　　　　　　　　　　）

◆ＨＰ上での氏名・法人名の公表について

□ 承諾する　　　　　　　□ 承諾しない

◆ＨＰ上でのメッセージの公表について

□ 承諾する（氏名公表）　□ 承諾する（氏名非公表）□ 承諾しない

◆感謝状の贈呈について

 ※個人の場合100,000円以上、法人・団体の場合600,000円以上ご寄附いただいた場合

□ 受け取る　　　　　　□ 受け取らない

◆銘板による氏名・法人名の公表について

 ※個人の場合30,000円以上、法人・団体の場合100,000円以上ご寄附いただいた場合

□ 承諾する　　　　　　□ 承諾しない

◆メールマガジンの配信について

□ 希望する　　　　　　□ 希望しない

　　 メールアドレス　　　　　　　　　　　　＠

◆東京学芸大学広報誌「ＴＧＵ」の送付（年４回）について

□ 希望する　　　　　　□ 希望しない

◆東京学芸大学へのメッセージ・ご意見がございましたらお書きください。

**≪ご協力ありがとうございました。今後とも東京学芸大学をよろしくお願いいたします。≫**

【お問い合わせ先】　東京学芸大学　総務課基金事務室

《電 話》０４２−３２９−７８５８　《E-mail》kikin60@u-gakugei.ac.jp