

令和2年度東京学芸大学大学院教育学研究科研究生出願要項（一般の研究生・10月入学用）

1 出願の概要

- (1) 研究生は、指導教員の指導のもとに、本学大学院教育学研究科において、特定の専門事項について研究するものとする。
- (2) 研究生（この出願要項においては、委託研究生及び外国人研究生を除く。以下同じ。）として出願する者は、出願前に必ず希望する指導教員の面接等を受け、承認を得ることとする。
- (3) 研究生の在学期間は、10月から翌年3月までの6ヶ月間とする。
- (4) 研究生が研究の継続を希望するときは、在学期間満了の40日前までに、在学期間の延長を願い出るものとする。

ただし、在学期間の延長は1年間限りとする。

- (5) 研究生は、在学期間満了の際、研究報告書を、指導教員を経て学長に提出しなければならない。
- (6) 研究生の願い出により、研究題目及び研究期間等について、本学所定の証明書を交付する。
- (7) 研究生の検定料、入学料及び授業料は、次のとおりである。

- ① 検定料 9,800円
- ② 入学料 84,600円
- ③ 授業料 29,700円（月額）

※上記金額を改定することがある。

【注】授業料は、10月中の指定する期間内に6ヶ月分を納入すること（納入方法等詳細は別途通知する）。

なお、一旦納入した検定料、入学料及び授業料は、返付しない。

- (8) 研究生の実験及び実習に要する費用は、研究生の負担とする。
- (9) 研究生が授業の聴講を希望する場合は、指導教員と授業担当教員の承認を必要とする。
ただし、聴講が認められた場合も単位として認定されないので注意すること。

2 出願資格

- (1) 修士の学位を有する者（見込みの者も含む）
- (2) その他学校教育法（昭和22年法律第26号）第102条ただし書の規定により修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められる者

3 出願書類等

- (1) 研究生願書（本学所定のもので、希望指導教員名の欄に指導教員の承認印を得たもの） 1通
- (2) 履歴書（本学所定のもの） 1通
- (3) 研究計画書（本学所定のもの） 1通
- (4) 修了（見込）証明書（最終出身学校のもの） 1通
- (5) 成績証明書（最終出身学校のもの） 1通
- (6) 検定料 9,800円（納付方法については、「4 入学検定料の納付方法について」を参照のこと）
- (7) 通知書送付用封筒（角2型の封筒に、郵便番号、住所、氏名を明記のうえ、簡易書留料として460円分の切手を貼付） 1通

4 入学検定料の納付方法について

添付した「入学検定料振込依頼書」により、出願期間前までに銀行の窓口で納付する。銀行から返却された振込金（兼手数料）受取書と納入済票のうち「納入済票」を願書の所定の欄に貼付すること。

5 出願期間

令和2年8月17日（月）～8月18日（火）の期間内に簡易書留により郵送必着。

【注】ただし、出願期間後に到着した場合でも8月18日以前の発信局消印があるものは受理する。

6 出願場所

東京学芸大学 学務部 学務課 総務係（南講義棟（S棟）1階）

所在地 〒184-8501 東京都小金井市貫井北町4-1-1

電話 042-329-7176

7 合否通知等

(1) 出願者には、9月末日までに合否の結果を通知する。

(2) 合格者には、合格通知書とともに入学手続の案内を送付する。

(3) 9月末日までに合否の通知が届かない場合は、速やかに上記6に問い合わせること。

8 その他

研究生は、正規の学生ではないので、学割の適用は受けられないので注意すること。