

東京学芸大学 大学院教育学研究科（修士課程） 2024年10月入学 推薦入学特別選抜学生募集要項

事前審査（出願資格認定審査）	申請期間	※下記3. -①-1) -②又は(2)-1) -③該当者のみ 2024年 1月 5日（金）～1月9日（火）郵送必着
出願期間		2024年 1月25日（木）～2月 5日（月）郵送必着
合格発表（通知発送）		2024年 4月 5日（金）
入学手続期限		2024年 5月17日（金）まで
入学時期		2024年 10月

1. 募集人員

教育学研究科（修士課程）

若干名（下記該当プログラム 1～2名程度）

2. 2024年10月入学学生募集を行う専攻・プログラム

専攻 (Major)	プログラム (Program)
教育支援協働実践開発専攻	教育A I 研究プログラム
	教育協働研究プログラム
1 専攻	2 プログラム

（注）志願者は、志望するいずれか1つの専攻・プログラムに限り出願することができます。

3. 出願資格及び条件

出願時に日本国外に居住している者で、次の（1）又は（2）のいずれかに該当する者

（1）次の1）と2）の要件を満たし、東京学芸大学との協定校の学部・学科長等の推薦が得られる者

1) 学歴：次の①、②のいずれかに該当する者

① 外国において学校教育における16年の課程を2024年9月30日までに修了又は修了見込みの者

② 大学教育修了までの学校教育の課程が16年に満たない国において、2024年9月30日までに大学教育を修了した者であって次の2つの条件を満たし、かつ、本学大学院教育学研究科において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

a. 大学教育修了後、日本国外の大学若しくは大学共同利用機関等これに準ずる研究機関において、研究生、研究員等として1年以上研究に従事した者又は2024年9月30日までにこの条件を満たす見込みの者

b. 2024年9月30日までに22歳に達する者

2) 語学能力：授業を受けるうえで、支障のない日本語能力があること

（2）次の1）と2）の要件を満たし、東京学芸大学との協定校に設置された附属学校の教員等、又は協定校出身者で他の機関の現職教員等のうちで、協定校の学部・学科長等の推薦が得られる者

1) 学歴：次の①から③のいずれかに該当する者

- ① 日本の大学を卒業した者
 - ② 外国において学校教育における 16 年の課程を修了した者
 - ③ 本学大学院教育学研究科において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、2024 年 9 月 30 日までに 22 歳に達する者
- 2) 語学能力：授業を受けるうえで、支障のない日本語能力があること

(注1) 本学協定校については <https://www.u-gakugei.ac.jp/kokusai/> でご確認ください。

(注2) 上記の出願資格及び条件(1)－1)－②又は(2)－1)－③で出願しようとする者は、事前に個別の出願資格認定審査を行うので、下記の書類を 2024 年 1 月 5 日 (金) ～ 9 日 (火) (日本時間) の期間に **EMS (国際スピード郵便)** により提出してください。ただし、日本国内から郵送する場合は、**書留速達**としてください。

[事前審査提出書類]

提出書類	摘 要
①入学試験出願資格認定申請書	本学所定の用紙 (※)
②成績証明書及び卒業 (見込) 証明書	高等学校卒業後の学歴に関するものすべてを提出すること。(出身学校の学校長、学長又は学部長が本学提出用として作成したもの)
③在職証明書	本学所定の用紙 (※)
④教育研究歴・活動歴・学習歴申立書	本学所定の用紙 (※)
⑤教育研究業績等一覧	本学所定の用紙 (※)

なお、この他に必要に応じて証明書等の提出を求める場合があります。

(※) 入学試験出願資格認定申請書等 (本学所定の用紙) は、本学ウェブサイトからダウンロードしプリントアウトしてください。

<https://www.u-gakugei.ac.jp/nyushi/shushi/post-5.html>



[事前審査提出先]

〒184-8501 東京都小金井市貫井北町 4 - 1 - 1

東京学芸大学 入試課

Admissions Division, Tokyo Gakugei University

4-1-1 Nukuikita-machi, Koganei-shi, Tokyo 184-8501 Japan

[事前審査結果の通知]

事前審査の結果は、申請者に対して、2024 年 1 月下旬に通知を発送します。

(注3) 出願資格について不明な点がある場合は、事前に入試課へ問い合わせてください。

(注4) 証明書類は原本を提出してください。なお、中国の大学を卒業した者については、全国高等学校学生信息咨询与就業指導中心 (CHSI) 又は教育部学位与研究生教育发展中心 (CDGDC) が発行する証明書でも可とします。

4. 出願手続

(1) 出願期間

2024年1月25日（木）から2月5日（月）

出願書類等の提出は、**EMS（国際スピード郵便）**により行ってください。2024年2月5日（日本時間）必着とします。ただし、日本国内から郵送する場合は、**書留速達**としてください。

なお、封筒の表面に「大学院教育学研究科 2024年10月入学出願書類在中」と朱書きしてください。

〔提出先〕 〒184-8501 東京都小金井市貫井北町 4-1-1
東京学芸大学 入試課
Admissions Division, Tokyo Gakugei University
4-1-1 Nukuikita-machi, Koganei-shi, Tokyo 184-8501 Japan

(2) 提出書類等

志願者は、次の書類等を一括して、提出してください。

提出書類等	摘要
① 入学願書（所定様式）	正本1部
② 写真（1枚）	たて4cm×よこ3cm。無帽上半身、正面向きで3か月以内に撮影したものを、入学願書の所定欄に貼付する。
③ 研究計画書（所定様式）	正本1部
④ 出身大学（学部）の卒業（見込）証明書、学位証明書	正本1部 ※卒業証書、学位記等のコピーは不可
⑤ 出身大学（学部）の成績証明書	出身大学で発行したもの。 正本1部
⑥ 推薦書	本学との協定校の学部・学科長等が作成したもの。（大学のレターヘッドを使用し、公印を押したもの。）
⑦ 研究能力証明書	志願者の研究能力等について大学の指導教員等が作成したもの。なお、提出できない場合はその理由を記載した文書を提出してください。 正本1部
⑧ 在職証明書	出願資格(2)により出願する者：勤務先名・職名・職務内容・勤務形態・在職期間について、勤務している学校の長が作成したもの。正本1部
⑨ 本国の戸籍謄本又は市民権等の証明書	日本国籍の者は、海外に居住している目的と期間を示す「在学証明書」又は「在職証明書」を提出のこと。 正本1部
⑩ 入学検定料 30,000円	本学指定の銀行口座へ日本円で送金してください。送金手数料及び日本国内の金融機関の円為替取扱手数料（2,500円）は、振込人の負担となります。 入学検定料の振込みについては、「(3)入学検定料の振込みについて」を参照してください。
⑪ 宛名票（所定様式）	合否結果等を確実に受け取ることのできる宛名を記入してください。

（注）証明書類は原本を提出してください。なお、中国の大学を卒業した者については、全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心（CHSI）又は教育部学位与研究生教育发展中心（CDGDC）が発行する証明書でも可とします。

(3) 入学検定料の振込みについて

海外の金融機関から送金する場合は、入学検定料 30,000 円に日本国内での金融機関手数料 2,500 円を加えた金額を、必ず日本円で下記の金融機関に振込んでください。この場合、海外の金融機関で必要な送金手数料も振込人の負担となります。海外送金小切手は不可です。

出願書類とともに、必ず外国送金依頼書のコピーを提出してください。なお、出願締切日までに入金が本学で確認できない場合は、出願書類を受理することができませんのでご注意ください。

① 送金額 32,500 円（日本円建て）

〔内訳：入学検定料 30,000 円と日本国内での金融機関手数料 2,500 円〕

② 送金先金融機関

銀行名 (Name of Bank) : (株) 三菱UFJ銀行(MUFG BANK, LTD)

支店名 (Name of branch) : 本店 (HEAD OFFICE)

住所 (Bank address) : 〒100-8388 東京都千代田区丸の内 2-7-1

(2-7-1, MARUNOUCHI, CHIYODA-KU, TOKYO, 100-8388, JAPAN)

名前 (Name of account holder) : 国立大学法人 東京学芸大学

(THE NATIONAL UNIVERSITY CORPORATION
TOKYO GAKUGEI UNIVERSITY)

受取人口座番号 (Beneficiary Account number) : 001-7914380

SWIFT アドレス (Bank International Code SWIFT) : BOTKJPJT

※ いったん納入した検定料は、次の場合を除き返還しません。

(ア) 出願書類が受理されなかった場合

(イ) 検定料を振り込んだが出願書類を提出しなかった場合

(ウ) 検定料を誤って二重に振り込んだ場合

※ 検定料の返還について

(1) 上記 (ア) に該当する場合

出願書類を返送する際に、検定料の返還請求手続き方法について同封するので、それにより返還請求手続きをしてください。

(2) 上記 (イ) 又は (ウ) に該当する場合

速やかに本学経理課 (E-MAIL:syuunyu@u-gakugei.ac.jp) に連絡し、検定料の返還請求手続きをしてください。なお、連絡の無い場合や返還請求手続きが無い場合は、返還できないので注意してください。(E-MAIL は日本語で作成してください。)

(4) その他注意事項

(注1) これらの提出書類は、日本語によりできるだけコンピュータを用いて、A4判の用紙に統一して作成してください。(その他の言語により作成された証明書等は、日本語による訳文を添付してください。)

(注2) (2)の提出書類がすべて完全かつ正確に記載されていない場合、(2)の提出書類及び(3)入学検定料が完全に揃っていない場合、又は提出期限を過ぎた場合は受理しません。

(注3) 提出書類のうち、①、③、⑪の書類は本学所定の様式を使用してください。

(注4) 受理した提出書類等は返却しません。

(注5) 提出書類及びその様式は変更することがあります。

(注6) その他必要に応じて証明書等の提出を求める場合があります。

(注7) 出願手続きに不正があった場合は、入学許可の後でもこれを取り消すことがあります。

5. 入学者選抜方法

入学者の選抜は、書類審査及びインターネットによるインタビュー（又は電話によるインタビュー）により審査を行います。また、必要に応じて面接を行うことがあります。

6. 合格発表

2024年4月5日（金）

出願者全員に合否の結果を郵便で4月5日（金）に発送します。合格者には合格通知書及び入学手続きに必要な書類を郵送します。宛名票を使用しますので、合格発表時に結果を確実に受け取ることできる宛名を記入してください。

また、本学ウェブサイト上で合格者受験番号一覧を掲載する予定です。ただし、これは補助的なサービスなので、必ず本学から郵送する合格結果通知書で確認してください。

7. 入学手続

入学手続期限 2024年5月17日（金）（日本時間）まで

入学手続きの詳細は、合格者あてに通知します。

上記期限までに入学手続きを完了しない者は、入学を辞退したものと取り扱います。

8. 入学時に必要な経費

(1) 入学料：282,000円

入学手続き時に納入してください。振込み方法等については合格者あてに通知します。

(2) 授業料：267,900円（秋学期分（10月～3月）（年額535,800円））

秋学期分の授業料は、2024年10月1日から10月31日までに納入してください。

(3) その他経費：

① 学生教育研究災害傷害保険料（2年間2,430円）〔予定額〕

② 学生後援会費（2年間20,000円）〔予定額〕

納入時期等については、合格者に別途お知らせします。

(注1) 在学中に授業料改定が行われた場合は、改定時から新授業料が適用されることになります。

(注2) 入学料及び授業料の納入額については、変更することがあります。

(注3) 一旦納入した入学料は返還しません。

9. その他

本募集要項に関する問い合わせは、下記あてに電子メールで行ってください。

〒184-8501 東京都小金井市貫井北町4-1-1

入学者選抜に関すること

東京学芸大学 入試課

E-MAIL: nyuusi@u-gakugei.ac.jp

(E-MAILは日本語で作成してください。)

教育内容・履修基準等に関すること

東京学芸大学 大学院課

E-MAIL: daigakui@u-gakugei.ac.jp

留学生・学生生活等に関すること

東京学芸大学 国際課

E-MAIL: ryuugaku@u-gakugei.ac.jp

○ 東京学芸大学大学院教育学研究科（修士課程）の概要（2024年度）

1. 教育学研究科の目的

東京学芸大学大学院教育学研究科（修士課程）は、豊かな人間性と科学的精神に立脚した教育研究活動を通じて、高度な知識と技能を修め、21世紀の知識基盤社会を担う「有為の教育者」を養成することを目的としています。

2. 教育学研究科（修士課程）の組織・編成

本研究科（修士課程）は、2専攻3プログラムにより構成されています。ただし、今回募集する専攻・プログラムは募集要項1頁に記載のとおりです。

専攻・プログラムの教育研究の概要については、本学ウェブサイトを参照してください。

3. 授業の実施方法・履修方法

本研究科の授業は、日本語で行われます。

授業時間は、次の通りです。学生は、所属する専攻の履修基準に基づき授業を受講し、所定の単位を修得します。

	月曜日から金曜日
第1時限	8:30 ～ 10:10
第2時限	10:20 ～ 12:00
第3時限	12:50 ～ 14:30
第4時限	14:40 ～ 16:20
第5時限	16:30 ～ 18:10
第6時限	18:20 ～ 20:00
第7時限	20:10 ～ 21:50

4. 標準修業年限

2年

5. 修了要件

本研究科（修士課程）を修了するには、原則として2年以上在学し、その所属する専攻及び関連する他の専攻の授業科目について、各専攻によって定められている履修基準と指導教員の指導の下に、30単位以上を修得し、在学中に修士論文又は課題研究の成果の審査及び最終試験に合格しなければなりません。

6. 学位

本研究科（修士課程）を修了した者には、修士の学位が授与されます。学位記に付記される専攻分野の名称は「教育学」です。

○ 学生生活等

1. 授業料免除・授業料徴収猶予制度

＜申請の資格要件（下記 東京学芸大学ウェブサイト及び申請要領も参照してください。）＞
経済的理由により期限までに授業料の納付が困難であり、かつ、学業優秀と認められる者には、申請により選考のうえ、納付を猶予もしくは納付すべき授業料が全額又は一部免除となる場合があります。

※ ただし、授業料免除・徴収猶予を希望する学期に休学をした者は、対象になりません。

＜申請受付期間＞

2024年7月以降東京学芸大学のウェブサイトを確認してください。

＜申請書類の入手方法＞

授業料免除等を希望する場合は、東京学芸大学のウェブサイトから専用のページにアクセスし、申請用紙等をプリントアウトして申請してください。

東京学芸大学ウェブサイト

学生生活・キャリア支援＞入学料・授業料の免除・授業料徴収猶予

《<https://www.u-gakugei.ac.jp/tuition-exemption/>》



※ 東京学芸大学のウェブサイトから入手が困難な場合は、以下連絡先にお問い合わせください。

【連絡先】 東京学芸大学 国際課 留学生支援係（電話：+81-42-329-7763）

＜注意事項＞

- ① 授業料を納付した場合は、授業料免除・授業料徴収猶予の申請はできません。授業料免除・授業料徴収猶予の申請をする者は、授業料を申請の結果が出るまで納付しないでください。
- ② 授業料の免除は、大学の予算の範囲内で行っていますので、所得が基準内であっても申請者数によっては免除されないことがあります。
- ③ 資格要件に該当しない者及び書類不備が著しい者については、申請を受理しないことがあります。資格要件の確認及び書類準備は慎重に行ってください。

2. 日本学生支援機構奨学金

（詳細）日本学生支援機構ウェブサイト

《<https://www.jasso.go.jp/index.html>》



3. 学生寮

直接電話でお問い合わせください。

問い合わせ先 〒184-8501 東京都小金井市貫井北町 4-1-1

東京学芸大学 学生課

（電話：+81-42-329-7188 平日 9時～12時、13時～16時 45分）

東京学芸大学 国際課

（電話：+81-42-329-7763 平日 9時～12時、13時～16時 45分）

4. アパート・下宿等の紹介

大学周辺のアパート、下宿等の紹介を東京学芸大学生生活協同組合（生協）で行っています。詳しくは生協ウェブサイト（「学芸大生協」で検索）をご覧ください。（学生寮と併願可能な物件も取り扱っております。）

《https://www.univcoop.jp/gakugei/info/info_34.html》



5. 東京学芸大学国際交流/留学生センターウェブサイト

外国人留学生は参考にしてください。

《<https://www.u-gakugei.ac.jp/~gisec/index.html>》

