

科目等履修生出願資格審査について

大学院教育学研究科科目等履修生への出願資格審査を申請する者は、事前に大学院課へ問い合わせのうえ、下記の書類①～⑧を一括して、令和6年1月15日（月）までに東京学芸大学大学院課あてに「書留速達」にて郵送（必着）してください。

1. 提出書類

書類等の名称	摘 要
① 科目等履修生出願資格審査申請書	本学所定の様式 取得免許状等諸資格については、証明書を添付してください。
② 成績証明書、卒業（見込）証明書	高等学校卒業後の学歴に関するものすべてを提出してください。
③ 在職証明書（該当者のみ）	本学所定の様式
④ 教育研究歴・活動歴・学習歴申立書（該当者のみ）	教育研究歴、芸術・スポーツ・文化活動歴もしくは国際団体等での活動歴又は学習歴がある者は、本学所定の様式へ記入のうえ提出してください。 （教育研究歴、活動歴等がある者は、それを証明できる書類を提出のこと。）
⑤ 教育研究業績等一覧	本学所定の様式に、教育研究業績、活動実績又は学習内容を記入のうえ、教育実践記録、口頭発表、研究論文、競技記録、発表記録、表彰等がある者は、その写しなど証明できるものを添付して提出してください。（業績等が無い者もその旨を記載し、提出してください。）
⑥ 大学院教育学研究科科目等履修生調書（日本国籍を有しない者のみ）	本学所定の様式
⑦ 在留カードのコピー（日本国籍を有しない者のみ）	表面・裏面ともに、カード全体がしっかりと写るようにコピーしてください。
⑧ 返信用封筒	郵便番号・住所・氏名を明記し、354円分の切手を貼付した長3形封筒を同封してください。

なお、この他に必要に応じて証明書等の提出を求める場合があります。
提出された書類等は返還しません。

2. 郵送提出先

〒184-8501

東京都小金井市貫井北町4-1-1

東京学芸大学 大学院課 科目等履修生出願資格審査担当

3. 問い合わせ先

（修士課程）大学院課 修士課程係 電話：042（329）7704

（教職大学院）大学院課 教職大学院係 電話：042（329）7707

受付時間：9時～12時、13時～16時45分（土・日曜、祝日、年末年始を除く）

東京学芸大学大学院教育学研究科
科目等履修生出願資格審査申請書

令和 年 月 日

東京学芸大学大学院教育学研究科長 殿

令和6年度東京学芸大学大学院教育学研究科科目等履修生に出願を希望します。
ついては、出願資格審査を受けたいので、所定の書類を添えて申請します。

フリガナ 氏名	男・女	年 月 日生 (入学時現在満 歳)
現住所	〒 電話番号： — — Eメールアドレス：	
最終学歴	年 月 卒業・卒業見込	
現在の身分	教員・教育職員・研究職員・公務員・会社員・無職・学生 その他 ()	
	勤務先名： 電話番号： — —	
	職種： 常勤・非常勤(週 時間)	現職教員等の場合 経験年月数 年 月

- ※印欄は、記入しないこと。
- 裏面も記載すること。

【科目等履修生出願資格審査申請用】

学 歴	出 身 校	在 学 期 間
		年 月～ 年 月
職 歴	勤務先・職種（常勤・非常勤の別）	在 職 期 間
	()	年 月～ 年 月
	()	年 月～ 年 月
	()	年 月～ 年 月
	()	年 月～ 年 月
	()	年 月～ 年 月
	()	年 月～ 年 月
	()	年 月～ 年 月
取得教員 免許状 (見込を 含む)	種類 (教科)	取得年月日 (見込)
	種 (級) 免許状 ()	年 月
	種 (級) 免許状 ()	年 月
	種 (級) 免許状 ()	年 月
その他 諸資格等 記入欄		

(注) 1. 「学歴」欄は、初等教育（小学校）から在籍したすべての学校をもれなく記入し、大学等で研究生等としての在籍がある場合にはその期間も記入すること。ただし、日本の大学を卒業した者は高等学校卒業から記入すること。

2. 「職歴」欄の勤務先・職種は、具体的に記入すること。

3. 記入欄が不足した場合は、適宜別紙に記入し本紙に添付すること。

受付番号	※
------	---

在 職 証 明 書

フリガナ 氏 名	男 ・ 女		
生年月日	昭和 平成	年 月 日生	
勤務先名			職 名
職務内容 (できる限り 詳しく記入 すること。)			
勤務形態	常勤 非常勤(週 時間)	在職期間	年 月 日～ 現在 ----- 年 月 日～ 年 月 日
休職又は 任期付き 期間	(該当がない場合は余白に「無し」と記入) 年 月 日～ 年 月 日	経験年月数	※ 年 月
<p>上記のとおり相違ないことを証明します。</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p>住 所</p> <p>所属機関名</p> <p>所属長氏名 (公印)</p>			

- (注意) 1. ※印欄は、記入しないこと。
 2. 太枠内を志願者が記入し、他について所属長等が記載する。なお、所属機関が複数にわたる場合は、所属機関ごと作成し提出すること。

受付番号	※
------	---

教育研究歴・活動歴・学習歴申立書

フリガナ 氏 名			
教育研究歴・活動歴・学習歴	教育研究活動機関・所属・職名 (学習機関名・在籍身分)	従事期間 (在学期間)	教育研究活動内容等 (学習・研究テーマ)
		自 年 月 至 年 月	
		自 年 月 至 年 月	
		自 年 月 至 年 月	
		自 年 月 至 年 月	
		自 年 月 至 年 月	
		自 年 月 至 年 月	
特記事項			
<p>上記のとおり相違ないことを申し立てます。</p> <p>年 月 日</p> <p>現住所 〒</p> <p>氏 名</p>			

※印欄は、記入しないこと。

教育研究業績等一覧

フリガナ 氏 名		
教育実践記録, 研究論文, 口頭発表, 発表 記録, 競技記録, 表彰等の名称 (学習内容又は研究概要を記載)	発行, 発表 実践の年月	発行機関, 発表雑誌若しくは発表学会又 は競技会等の名称

- (注) 1. ※印欄は, 記入しないこと。
2. 記入欄が不足した場合は, 本用紙を複写して記入し本用紙に添付すること。
3. 教育研究業績等の無い者もその旨を明記し, 提出すること。

大学院教育学研究科科目等履修生調書

(ふりがな) 氏名		国籍	
英字氏名		生年月日	年 月 日生
住所	〒		
電話			
<p>1. 本学での履修目的 (本学を志望した理由、履修科目を選択志望した理由を詳しく記入すること。)</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p>			
<p>2. 日本語学習歴</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p>			
<p>3. 在留資格・期間等</p> <p>(1) 入国年月日 年 月 日 (2) 在留資格 _____</p> <p>(3) 在留期間 年 月 日 ~ 年 月 日</p>			
<p>4. 日本国内の知人・連絡先</p> <p>氏名 _____</p> <p>住所 _____</p> <p>電話 _____ 職業 _____</p>			